

Transportvillkor

Amtech Nordic AB

Org.nr: 556473-4522

Telefon: 0250-150 95

Webb: www.amtech.se

1. Transport

Amtech hjälper gärna till med transport av hyrd utrustning.

Kostnaden för transport beror bland annat på leveransavstånd, mängden hyrd utrustning, fordonstyp, tidpunkt, tillgänglighet, väntetid samt förutsättningar vid lastning och lossning.

Samtliga transporter debiteras enligt offert, orderbekräftelse eller särskild överenskommelse.

Dessa transportvillkor gäller tillsammans med Amtechs allmänna villkor, om inte annat skriftligen har avtalats.

2. Grundförutsättningar för transport

Transportpriset förutsätter att godset kan hanteras av en ensam chaufför och rullas på vagn vid leverans och hämtning utan särskild ansträngning.

Underlag som kullersten, grusgång, gräsmatta, snö, is, lera, trappor, branta ramper eller andra ojämna eller svårframkomliga ytor räknas inte som normalt rullbart underlag.

Om förutsättningarna på platsen kräver extra arbete, extra personal, bärhjälp, längre transportsträcka, särskild utrustning eller väntetid kan extra kostnad tillkomma.

3. Lastning och lossning

I transportkostnaden ingår normalt upp till 15 minuters lastning och lossning vid leverans och upp till 15 minuters lastning och lossning vid hämtning, om inte annat har avtalats.

Tid därutöver debiteras enligt gällande prislista eller enligt särskild överenskommelse.

Kunden ansvarar för att platsen är tillgänglig vid avtalad tid och att leverans eller hämtning kan genomföras utan dröjsmål.

4. Bärhjälp och transport inom fastighet eller område

Allt som behöver bäras sköts av kunden själv, om inte annat har avtalats.

Om godset måste bäras, transporteras inom fastigheten, flyttas längre sträckor från fordonet, transporteras i hiss, bäras i trappor eller hanteras på annat sätt än normalt, tillkommer löpande debitering enligt gällande personaltaxa.

Bärhjälp, extra personal, montering, demontering eller särskild hantering ska förbeställas.

Om behov av extra arbete uppstår på plats utan att det har förbeställts utförs arbetet endast i mån av möjlighet och debiteras enligt gällande prislista.

5. Kundens ansvar inför retur

Vid retur ska allt hyrgods vara hopplockat, sorterat och packat i respektive vagn, låda, back, emballage eller annan förpackning på det sätt som utrustningen levererades eller enligt Amtechs instruktioner.

Om hyrgodset inte är klart för hämtning vid avtalad tid, eller om det inte är korrekt packat, har Amtech rätt att debitera extra tid för väntan, sortering, packning, lastning och iordningställande.

Om hyrgods saknas vid hämtning ansvarar kunden för att utan dröjsmål återlämna det saknade godset. Extra transport, väntetid eller hyreskostnad kan tillkomma.

6. Leverans- och hämtningstid

Amtech kan i normalfallet tillgodose önskemål om leverans eller hämtning under förmiddag eller eftermiddag. Exakta leverans- eller hämtningstider kan erbjudas i mån av möjlighet och debiteras extra, om inte annat skriftligen har avtalats.

Amtech ansvarar inte för förseningar som beror på trafik, väder, parkeringssituation, hinder på plats, felaktiga uppgifter från kunden, tidigare förseningar under transportdagen eller annan omständighet utanför Amtechs kontroll.

Kunden ska se till att behörig person finns på plats vid avtalad tid för att ta emot eller lämna ut hyrgodset.

7. Fordonstyper

Med lätt lastbil avses normalt fordon med lastutrymme upp till cirka 18 m³ och lastvikt upp till 1 000 kg.

Med tung lastbil avses normalt fordon med lastutrymme över cirka 18 m³ eller lastvikt över 1 000 kg.

Val av fordon görs av Amtech utifrån orderns omfattning, vikt, volym, leveransplats och praktiska förutsättningar.

8. Parkering

Kunden ansvarar för att ordna parkeringstillstånd eller lämplig parkeringsplats för Amtechs fordon under lastning, lossning och den tid Amtech utför arbete på plats.

Parkeringsplats ska finnas i nära anslutning till leverans- eller hämtplatsen och vara tillgänglig för den fordonstyp som krävs för transporten.

Eventuella parkeringsavgifter i samband med leverans, hämtning eller arbete på plats debiteras kunden.

Eventuella parkeringsböter eller kontrollavgifter som uppkommer på plats som kunden har anvisat debiteras kunden, om avgiften beror på kundens anvisning eller bristande parkeringstillstånd.

Om kunden inte kan ordna parkeringsplats i nära anslutning till leverans- eller hämtplatsen har Amtech rätt att debitera den extra tid som krävs för att hitta parkering, bära utrustning eller på annat sätt genomföra transporten.

Detta kan särskilt aktualiseras i citymiljö, vid evenemangsområden, gågator, innergårdar, byggarbetsplatser eller andra platser med begränsad framkomlighet.

9. Framkomlighet och tillgänglighet

Kunden ansvarar för att vägar, infarter, gårdar, portar, hissar, lastkajer och andra ytor som krävs för transporten är tillgängliga och framkomliga.

Kunden ansvarar även för att eventuella grindar, bommar, portar och dörrar är upplåsta eller öppnade vid avtalad tid.

Om leverans- eller hämtplatsen ligger på enskild väg, privat väg, gångväg, innergård, evenemangsområde eller annan plats med särskilda förutsättningar ska kunden meddela detta vid bokning.

Kunden ansvarar för att informera Amtech om begränsningar såsom låg frihöjd, viktbegränsningar, trånga passager, nivåskillnader, avsaknad av hiss, långa gångavstånd, underlag som inte är rullbart eller andra omständigheter som kan påverka transporten.

Om sådana omständigheter inte har meddelats i förväg kan extra kostnader tillkomma.

10. Väntetid

Om Amtech inte kan genomföra leverans eller hämtning vid avtalad tid på grund av omständigheter på kundens sida, exempelvis att ingen finns på plats, att lokalen inte är tillgänglig, att godset inte är klart för hämtning eller att parkering saknas, debiteras väntetid enligt gällande prislista.

Om leverans eller hämtning inte kan genomföras alls kan kunden debiteras för bomkörning, extra transport och eventuell ny utkörning eller hämtning.

11. Extra kostnader

Extra kostnader kan bland annat tillkomma för:

- bärhjälp,
- extra personal,
- väntetid,
- lång gångsträcka,
- trappor,
- hisshantering,
- svårframkomligt underlag,
- transport inom fastighet eller område,
- bomkörning,
- parkeringsavgifter,
- parkeringsböter eller kontrollavgifter enligt punkt 8,
- särskilda leverans- eller hämtningstider,
- transport utanför ordinarie arbetstid,
- extra lastning eller lossning,
- specialfordon,
- båttransport eller annan särskild transportlösning.

Extra arbete debiteras enligt vid var tid gällande prislista, offert eller särskild överenskommelse.

12. Skador vid transport

Amtech ansvarar för hyrgodset under transport när Amtech utför transporten.

Kunden ansvarar för att platsen där godset ska levereras, hämtas, lastas eller lossas är lämplig och säker.

Amtech ansvarar inte för skador på mark, golv, väggar, dörrar, hissar, portar, trappor, gräsmattor, gångar eller annan egendom om skadan beror på bristande förutsättningar på platsen, kundens anvisningar, felaktiga uppgifter från kunden eller att kunden har begärt hantering som innebär särskild risk.

Amtech ansvarar dock för skador som orsakas genom vårdslöshet av Amtech eller Amtechs personal, i den utsträckning som följer av tvingande lag.

13. Avbokning eller ändring av transport

Avbokning eller ändring av transport ska meddelas Amtech så snart som möjligt.

Om transport avbokas eller ändras sent kan kostnad tillkomma för planering, bokad personal, bokad fordon, bomkörning eller annan kostnad som Amtech har haft till följd av beställningen.

Om transporten ingår i en hyresorder gäller även Amtechs allmänna villkor för avbokning och minskning av order.

14. Force majeure

Amtech ansvarar inte för förseningar, hinder eller utebliven transport som beror på omständigheter utanför Amtechs kontroll, såsom extrema väderförhållanden, trafikolyckor, avstängda vägar, myndighetsbeslut, sjukdom, fordonsfel, arbetskonflikt, elavbrott, naturhändelse eller annan liknande omständighet.

Om sådan omständighet inträffar ska Amtech informera kunden så snart det skäligen kan ske.

15. Priser

Samtliga transporter debiteras enligt offert, orderbekräftelse, prislista eller särskild överenskommelse.

Om förutsättningarna på platsen avviker från vad kunden har uppgett vid bokning har Amtech rätt att debitera tillkommande kostnader enligt dessa transportvillkor.

16. Kontakt

Kontakta oss gärna vid frågor eller funderingar.

Amtech Nordic AB

Telefon: 0250-150 95

E-post: info@amtech.se

Webb: www.amtech.se