

Allmänna villkor

Bokning & tillägg i befintlig order

Bokning kan ske på vår hemsida, via mail, via telefon eller direkt i vår butik/kontor.

Ingen beställning är att betrakta som bokad förrän Amtech Nordic AB har skickat en separat specificerad orderbekräftelse till kund. Det åligger kund att noga läsa och kontrollera hela orderbekräftelsen.

Utökning av din beställning kan göras så länge det finns produkter tillgängliga eller så länge Amtech nordic AB har möjlighet att utöka beställningen.

Minskning eller avbokning av order:

Ljud, ljus och bildprodukterna går att avboka fram till 3 dagar innan leverans.

Vid avbokning av scen eller LED-skärm gäller följande:

- Vid avbokning mer än 20 dagar innan leveransdagen behöver du inte betala någonting.
- Vid avbokning 20-15 dagar innan leveransdagen debiteras 25 % av det totala beloppet.
- Vid avbokning 15-10 dagar innan leveransdagen debiteras 50 % av det totala beloppet.
- Vid avbokning 10-5 dagar innan leveransdagen debiteras 75 % av det totala beloppet.
- Vid avbokning mindre än 5 dagar innan leveransdagen debiteras hela det totala beloppet."

Betalning:

Betalning sker kontant vid mottagande av hyrgods alternativt via faktura om detta är överenskommet vid bokningstillfället. Den betalningsmetod som gäller finns alltid specificerad på orderbekräftelsen.

Amtech Nordic AB erbjuder betalning mot 15 eller 30 dagars faktura. När du väljer att betala mot faktura gör vi en kreditupplysning på ditt personnummer eller organisationsnummer.

Vid påminnelse förbehåller vi oss rätten att lägga på en påminnelseavgift på 50 kr inklusive moms.

Vid beställning mot faktura måste beställaren vara minst 18 år. Om betalning uteblir efter påminnelse går ärendet vidare till inkassoföretag.

Hyrestagare med betalningsanmärkningar skall alltid förskottsbeta i samband med bokning samt erlägga en depositionsavgift vid mottagande av material.

Vi kan även erbjuda leasing eller avbetalningsupplägg, kontakta oss så berättar vi mer.

Hyresperiod

Hämtning av utrustning sker hos oss i Mora om inget annat avtalats.

Vårt lager har inga fasta öppettider - hämtning/återlämning sker enl. överenskommelse.

Hämtning kan normalt ske dagen innan eller samma dag som användning, återlämning sker vanligtvis dagen efter användning. Om utrustningen skall användas en lördag eller söndag sker utlämning normalt på fredagen & retur på måndagen. Dag för hämtning/återlämning finns på din orderbekräftelse.

Legitimation skall uppvisas vid mottagande av utrustning.

Om den hyrda utrustningen inte återlämnas på utsatt tid debiteras ytterligare hyresavgifter löpande tills utrustningen är returnerad.

Ev. transporthjälp debiteras enligt överenskommelse. Se separata villkor gällande transport.

Hjälp med montering & demontering ingår ej om inte annat avtalats. Önskas bärhjälp/montering eller nedmontering skall detta förbokas.

Hyresmannens ansvar

Amtech Nordic AB kontrollerar alltid att all hyrd utrustning är helt, rent och funktionsdugligt innan leverans. Hyresmannen är ensam ansvarig för användningen & hanteringen av hyrd utrustning.

Hyresmannen är ensam ansvarig, under hela hyresperioden, för skada på och/eller förlust av hyrd utrustning. Detta oavsett om det beror på vållande eller olyckshändelse. Hyresmannen ansvarar även för emballage/vagnar/lådor/backar etc. Ofta täcker en vanlig hemförsäkring om olyckan skulle vara framme.

Vid eventuell skada på och/eller förlust av hela eller delar av den hyrda utrustningen, är hyresmannen skyldig att, utan dröjsmål, ersätta Amtech Nordic AB för det skadade eller försvunna godset samt administrativt arbete med vad det kostar att återanskaffa eller reparera oavsett eventuella nedsättningar av värdet från försäkringsbolaget. Hyresmannen är skyldig att omedelbart meddela Amtech Nordic AB om och när skada eller förlust inträffat.

Med skada menas ej interna fel på utrustningen, orsakade av förslitning eller fabrikationsfel som hyresmannen ej kan göras ansvarig för. Hyresmannen är inte ansvarig för skador direkt orsakade av personal från Amtech Nordic AB.

Det åligger Hyresmannen att vid hyresperiodens början kontrollera att hyrd utrustning är i fungerande skick. Om fel föreligger skall detta meddelas omgående. Amtech Nordic AB har rätt att ersätta defekt hyrmaterial med likvärdig utrustning om ersättningsprodukt av samma typ och fabrikat ej finns tillgänglig.

Vid hyresperiodens slut är hyresmannen skyldig att iordningställa utrustningen med tillbehör, förpackningar etc. i den ordning och med det emballage som Amtech Nordic AB utlämnat den hyrda utrustningen i. Om inte det görs är hyresmannen skyldig att ersätta Amtech Nordic AB för den tid som krävs för iordningställande av utrustningen.

Skadat/försvunnet & ersatt gods tillfaller ej kunden utan förblir Amtech Nordic ABs egendom.

Amtech Nordic AB ansvarar ej och kan ej göras ekonomiskt ersättningsskyldig för misslyckat eller inställt evenemang, visning eller liknande som orsakats av fel på utrustningen, transportförseningar, force majeure eller andra omständigheter som står utom Amtech Nordic AB:s makt.

- Alla uppkomna skador på hyrgods under hyresperioden ska självant påpekas och ersättas av hyrestagaren.
- Amtech Nordic AB ansvarar ej för misslyckat resultat vid användandet av hyrd utrustning.
- Amtech Nordic AB fransäger sig allt ansvar för ev. skador på mark, lokaler, ytor eller annan egendom vid användning eller montering/nermontering av hyrd utrustning.

Scen

- Att nita, spika, såga i eller orsaka annan skada på hyrd utrustning är förbjudet.
- Våra scendelar får användas utomhus om detta meddelas vid bokningen.
- Om tejp, möbeltassar, eller liknande används på scen skall dessa avlägsnas innan återlämning.
- Scenpodier ska vara avsopade och vid nedsmutsning med vätskor eller lera skall scenbitarna skuras av innan återlämning.

Teknik (Ljud, Ijus & AV)

- Alla kablar som medföljer skall återlämnas i gott skick utan tejp, trassel, smuts eller kladd.

LED skärmar

Hyrestagaren ansvarar för att montageplatsen är fri från hinder om inte annat avtalats. Bilar, möbler, blomlådor, parasoller mm. ska vara flyttade eller bortplockade. Montageplatsen ska även vara fri från snö.

Hyrestagaren ansvarar för LED skärmen från det att Amtech Nordic AB har färdigställt dessa tills dess att nedmontering påbörjas.

Om väderprognosen visar på extrema vindhastigheter kommer Led skärmen inte att kunna monteras.

Det är inte tillåtet att klistra dekalor, använda tejp, fästkuddar eller liknande på LED skärmarna utan tillstånd.

Hyrestagaren ansvarar för att marken/underlaget är lämplig för förankring av LED skärmen samt att eventuella rör, ledningar mm. ligger minst 1 meter under markytan. Vid asfalt eller tjäle kan kostnad för betongvikter eller annan ballast tillkomma.

Hyrestagaren ansvarar för eventuellt underhåll och skötsel under längre hyresperioder – t ex. snöröjning samt att utan dröjsmål ta kontakt med Amtech Nordic AB om det uppstår något problem eller om något går sönder.

Hyrestagaren ansvarar för att alla enskilda och privata vägar som används för att komma till/från montageplatsen är i körbart skick samt att grenar/träd etc. inte är i vägen. Eventuella grindar och bommar ska vara upplåsta/öppnade. Hyrestagaren ansvarar även för att söka alla tillstånd som krävs.

I prissättningen har vi förutsatt att transport kan ske ända fram till montageplatsen och att montageplatsen ligger på fastlandet. Om t.ex. båttransport måste tillämpas debiteras extra. Beställaren har en skyldighet att meddela sådana förhållanden redan vid bokningen.

Om LED skärmarna måste bäras längre än 20 meter från anvisad avlastning eller parkering och/eller om det är en nivåskillnad på 5 meter eller mer debiteras extra kostnad för arbetstiden.

Bokning av utrustning inkl. montering

I de fall utrustning bokas *inkl. montering* förutsätter vi att inlastning till lokalen kan ske smidigt. Annars skall detta meddelas i förväg. Om den hyrda utrustningen behöver bäras i trappor eller långa sträckor där våra vagnar inte går att rulla tillkommer extra arbetskostnad. Om det inte är markplan & prylarna ska köras i hiss - kolla upp storleken på hissen.

Fråga din kontaktperson på Amtech Nordic AB hur stor hissen behöver vara.

KONTAKTA OSS GÄRNA VID EV. FRÅGOR ELLER FUNDERINGAR!